

Informatiegids 2023-2024



Kindcentrum Natuurlijk!



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Privacybeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Alsjeblieft: de nieuwe informatiegids voor het schooljaar 2023-2024! Deze gids is bedoeld om je te informeren over het onderwijs in ons kindcentrum.

In deze gids maken we duidelijk waar ons kindcentrum voor staat: hoe werken wij met de kinderen, wat vinden wij daarbij belangrijk, welke sfeer streven wij na, kortom onze visie op goed onderwijs in een goed kindcentrum. Je hebt recht op deze informatie; je vertrouwt immers jouw kinderen aan onze zorg toe.

Jaarlijks passen we de schoolgids aan. Deze schoolgids geldt dan ook alleen voor het schooljaar 2023-2024. Na elke zomervakantie is de nieuwe editie te downloaden via onze website www.kcnatuurlijkhoofddorp.nl.

Mochten er na het lezen van deze gids nog vragen zijn, kom dan gerust even langs. Wij helpen je graag!

Hoofddorp, juli 2023

Joost van Dijk
directeur van Kindcentrum Natuurlijk!

Nog even dit: In deze informatiegids komt het woord 'ouders' vaak voor. Hiermee worden uiteraard zowel ouders als verzorgers bedoeld. Om de leesbaarheid te bevorderen, hebben wij het woord 'verzorgers' weggelaten. Mogen wij hiervoor op je begrip rekenen?

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Kindcentrum Natuurlijk!

Van den Berghlaan 82

2132AV Hoofddorp

☎ 0235653280

🌐 <http://www.kcnatuurlijkhoofddorp.nl>

✉ directie@jvanstolberg.nl

Schoolbestuur

Stichting Meer Primair

Aantal scholen: 17

Aantal leerlingen: 4.821

 <http://www.meerprimair.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Joost van Dijk	directie@jvanstolberg.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV Passend Onderwijs Haarlemmermeer.

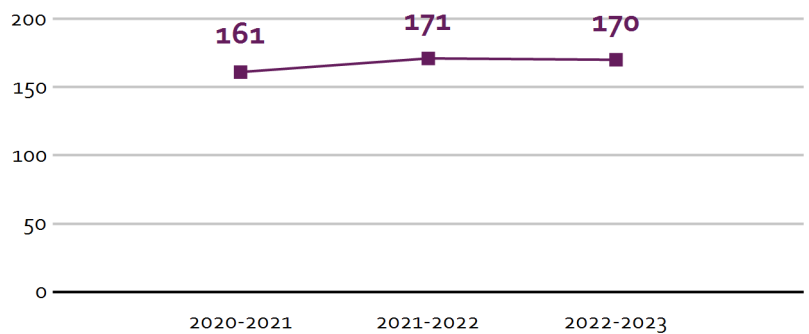
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

170

2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Natuur & milieu

Samen

Respect

Vakmanschap

Plezier

Missie en visie

Kinderen tot leren en ontwikkelen brengen, dat doe je niet zomaar. Het is goed om eerst te bepalen hoe je als kindcentrum tegen het leer- en ontwikkelproces bij kinderen van 0 tot 13 jaar aankijkt: onze visie. Die hebben we als volgt omschreven:

We vinden dat een goed pedagogisch klimaat een belangrijke voorwaarde is om bij te kunnen dragen aan de ontwikkeling van kinderen op sociaal, emotioneel en cognitief gebied. Zo'n klimaat kan pas ontstaan als de contacten tussen alle partijen rondom kinderen zo goed mogelijk worden onderhouden. Kinderen professioneel begeleiden in hun leer- en ontwikkelproces brengt ook met zich mee dat medewerkers van ons kindcentrum zich bewust zijn van de snel veranderende wereld om hen heen. Dit vraagt om een groot maatschappelijk bewustzijn, gekoppeld aan permanente ontwikkeling. In die snel veranderende wereld is het van toenemend belang dat ieder mens nadenkt over hoe hij in die wereld wil staan en wat hij daarvoor nodig heeft. Voor kinderen betekent dit, dat zij zich op jonge leeftijd moeten ontwikkelen tot eigenaars van hun eigen leer- en ontwikkelproces.

Door aan het voorgaande als gemeenschap te blijven werken, worden kinderen toegerust om zich in een nog onbekende toekomst succesvol te ontwikkelen tot een gelukkig en verantwoord handelend mens. Zo'n visie betekent dat onderwijs dus niet alleen een kwestie van medewerkers en kinderen is. Ouders en de leefomgeving van kinderen zijn minstens net zo belangrijk. Daarom is het belangrijk om een goede samenwerking tussen al die partijen rondom de kinderen tot stand te brengen en in stand te houden. Dit is waar ons kindcentrum voor staat. Wij noemen dat onze missie. Kort en bondig geformuleerd luidt die:

Samen leren en ontwikkelen.

Identiteit

Kindcentrum Natuurlijk! is een organisatie waarbij het schoolse deel (hierna genoemd school) is gebaseerd op de christelijke levensovertuiging. Vanuit deze levensovertuiging leren we de kinderen dat omgaan met je medemens en het milieu een opdracht met zich meebrengt. Zorg en respect voor elkaar, voor de leefwereld om je heen, vinden wij erg belangrijk. Eigen ontplooiing kan alleen mogelijk zijn als je respect en zorg voor je medemens kunt opbrengen.

Onze school zien we als een open christelijke gemeenschap. Dat betekent dat iedereen er welkom is. We staan open voor alle kinderen en ouders, ongeacht levensbeschouwing of geloofsovertuiging. Wij zien de meerwaarde van de verschillende levensovertuigingen die naast elkaar bestaan. Wel vinden we het belangrijk dat ieder de specifieke eigenschappen van het christelijk onderwijs op onze school respecteert. Zo verwachten wij dat onze leerlingen deelnemen aan alle activiteiten van de school, waaronder het vieren van christelijke feesten.

Vanuit de christelijke identiteit vinden wij dialoog en respect voor andersdenkenden belangrijk. Er is aandacht voor ontmoeting en leren van elkaar. Kinderen krijgen de ruimte om over hun eigen geloof en cultuur te vertellen.

Wij vinden het belangrijk dat kinderen betekenissen ontdekken in verhalen en dat ze gestimuleerd worden om een eigen kijk op de wereld, een levensbeschouwing, te ontwikkelen. Hierbij is er alle ruimte om te leren van en met elkaar.

Bij ons op school besteden we een aantal keer per week aandacht aan levensbeschouwelijk leren aan de hand van Trefwoord. Trefwoord is een methode voor levensbeschouwelijke vorming in de basisschool

en wil kinderen begeleiden en ondersteunen bij het verkennen, bewustmaken en verrijken van hun wereld. Trefwoord werkt met pedagogisch verantwoorde thema's die hun oorsprong vinden in een serie samenhangende bijbelverhalen. Ook komen hierbij spiegelverhalen, creatieve opdrachten en filosofische vragen aan bod. Bovendien worden er ook bij de thema's passende liedjes gezongen.

Onze school is betrokken bij de ontwikkeling van een nieuwe methode 'Wat een verhaal' geheten. Deze methode heeft als doel om kinderen bekend te maken met verhalen uit de bijbel en met hen te zoeken naar betekenissen in de verhalen die zij kunnen verbinden aan hun persoonlijke ervaringen, in dialoog met anderen, binnen de context van deze tijd.

Wij vinden het belangrijk om te vieren. Wij vieren ieder jaar Kerst en Pasen en vertellen het bijbehorende bijbelverhaal. Eens in de twee jaar vieren we Kerst in de kerk. Aan de andere christelijke feestdagen, zoals Hemelvaart en Pinksteren, wordt in de klas aandacht besteed. De kinderen leren over de achtergrond en betekenis van deze feestdagen. Dat geldt ook voor de belangrijkste feestdagen van andere religies. We vertellen het verhaal dat hoort bij de desbetreffende feestdag en leren de kinderen over de achtergrond en betekenis van de feestdag. Daarnaast organiseren we eens in de vier jaar een intercultureel feest. Wij vieren hiermee onze diversiteit.

We besteden aandacht aan gebruiken uit verschillende culturen en aan voedselvoorschriften. Wij vinden het belangrijk dat kinderen leren over de overeenkomsten, maar ook de verschillen en eigenheden van verschillende levensbeschouwingen en religies.

Vanuit onze christelijke identiteit stimuleren wij de dialoog en ontmoeting. Wij geloven erin dat "bekend bemind maakt" en dat het kennis opdoen van de verschillende geloven leidt tot verdraagzaamheid en respect.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Het onderwijs wordt verzorgd door een team van gedreven leerkrachten. Het team wordt aangestuurd door Joost van Dijk, directeur. Hij wordt hierbij ondersteund door teamcoördinator Laura Wouts. De directeur is verantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs en het welbevinden van leerlingen, ouders en medewerkers. De directeur is vrijgesteld van lestaken.

Intern begeleiders Cornélie Koper en Sylvia Schuurman bewaken de kwaliteit van het onderwijs in Kindcentrum Natuurlijk!. Zij sturen tevens het ondersteuningsteam aan, onder meer bestaande uit twee ambulante leerkrachten en een onderwijsassistent.

Wij bieden vakken/lessen op het gebied van lezen, taal, spelling, rekenen/wiskunde, natuur & milieu, wereldoriëntatie, kunstzinnige en creatieve vorming, bewegingsonderwijs, levensbeschouwing, Engelse taal, schrijven, burgerschap en sociaal-emotionele ontwikkeling (Kanjertaining).

Een belangrijke pijler van ons onderwijs is de aandacht voor natuur en milieu. Goed onderwijs over natuur en milieu is letterlijk van levensbelang. In een tijd waarin natuur en milieu sterker onder druk staan dan ooit, is kennis over natuur en milieu belangrijk. Deze kennis moet leiden tot het besef bij kinderen dat de mens de natuur nodig heeft om te leven. Ook leren kinderen dat zij verantwoordelijk moeten handelen om de natuur te beschermen en zo een gezond milieu te bevorderen. Daarnaast heeft in de natuur verblijven een positieve invloed op de gezondheid en ontwikkeling van kinderen. Het beïnvloedt de ontwikkeling van zintuigen, motoriek, sociale vaardigheden, zelfwaardering en creativiteit.

Bewegingsonderwijs is een andere belangrijke pijler van ons onderwijs. Het is voor kinderen een manier om zich te ontwikkelen, te werken aan hun sociale en motorische vaardigheden en aan hun gezondheid. Bovendien geeft het veel plezier. Daarom krijgen alle groepen in ons kindcentrum twee keer per week les van een vakleerkracht bewegingsonderwijs. De groepen 2 en 3 krijgen één keer per week gymles en één keer per week zwemles. De gymlessen van de groepen 3 t/m 8 worden gegeven in de F.B. Koenhal, Arnolduspark 3 in Hoofddorp. De kleuters gymmen in onze inspannende speelzaal.

Ons kledingvoorschrift is:

- sportkleding (kleuters mogen nog in hun ondergoed gymmen);
- gym schoenen die niet buiten gebruikt zijn en die niet afgeven;
- geen sieraden;
- lang haar in een staart. Zonder gymkleding wordt er niet gegymd.

Wanneer een kind om bijvoorbeeld medische redenen niet mag gymmen, is het de bedoeling dat de ouders de leerkracht hiervan op de hoogte brengen door middel van een parrobericht, een briefje of telefoontje.

Jaarlijks organiseert het kindcentrum een openbare gymles. Ouders zijn dan van harte uitgenodigd om de gymles van het eigen kind bij te wonen.

De groepen 2 en 3 krijgen ook zwemles. In ons waterrijke land is het belangrijk dat kinderen al op jonge leeftijd leren zwemmen. Dat verhoogt de veiligheid. Daarnaast is zwemmen een heel gezonde sport

voor het lichaam. Kinderen kunnen via schoolzwemmen ook een zwemdiploma halen. Als een kind al een zwemdiploma heeft, is het fijn dat het via schoolzwemmen de geleerde vaardigheden bij kan houden. De zwemlessen vinden plaats onder schooltijd in zwembad De Estafette in Nieuw Vennep. De lessen worden gegeven door zweminstructeurs. Een of meer leerkrachten van ons kindcentrum begeleiden de kinderen naar het zwembad en weer terug (per bus). Ook gaan er enkele ouders/verzorgers mee. Aan het zwemmen zijn kosten verbonden. Gelukkig zijn schoolzwemlessen een stuk goedkoper dan particuliere zwemlessen. Mocht dit toch een probleem zijn, dan kan er een verzoek tot financiële ondersteuning worden ingediend bij de Stichting Leergeld. De medewerkers van het kindcentrum kunnen je hierover adviseren.

In ons kindcentrum is een kinderoefentherapeut aanwezig. Wanneer de groeps- of vakleerkracht constateert dat een kind op motorisch gebied achterblijft, kan in samenwerking met de ouders worden besloten om de kinderoefentherapeut in te schakelen. De kinderoefentherapeut werkt twee keer per week onder schooltijd in ons kindcentrum met het kind om het weer op het juiste motorische niveau te krijgen. Een bekend voorbeeld is het oefenen van de fijne motoriek (nodig voor schrijven). De kinderoefentherapie wordt bijna altijd vergoed via de eigen zorgverzekering.

In ons kindcentrum is ook een ICT-leerkracht aanwezig. Deze ondersteunt leerkrachten op ICT-gebied en bij het verzorgen van ICT-onderwijs. Ook geeft hij zelf ICT-lessen op het gebied van onder meer robotica, social media en programmeren.

Ons kindcentrum gebruikt de Kanjertraining. Dit bevordert een goed pedagogisch klimaat waarin kinderen zich veilig voelen. Dat is belangrijk voor kinderen om tot leren en ontwikkelen te komen. De kanjertraining helpt de medewerkers om op systematische wijze kinderen van jongs af aan te begeleiden in hun sociale en emotionele ontwikkeling. In het kort streven we de volgende doelen na:

- het bevorderen van vertrouwen en veiligheid in de klas;
- het versterken van de sociale vaardigheden bij leerlingen;
- beheersing van verschillende oplossingsstrategieën bij pesten en andere conflicten;
- bewustwording van de eigenheid bij leerlingen; leren om verantwoordelijkheid te nemen;
- het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie,
- het bevorderen van ouderbetrokkenheid.

De kanjertraining is dus meer dan alleen maar een antipestmethode. Het vormt een leidraad voor het handelen van kinderen, medewerkers en ouders/verzorgers.

De opvang van 2 en 3 jarigen (peuters) wordt verzorgd door pedagogisch medewerkers van de Stichting Kinderopvang Haarlemmermeer.

Daarnaast heeft ons kindcentrum ook buitenschoolse opvang (BSO). Deze wordt eveneens verzorgd door de pedagogisch medewerkers.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Rekenen	 1 u 30 min	 2 u 15 min
Wereldoriëntatie	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 4 uur	 3 u 15 min
Bewegingsonderwijs	 6 u 30 min	 6 u 30 min
Levensbeschouwing	 1 uur	 1 uur
Kanjertraining	 1 uur	 1 uur
Kiezen en werken	 3 uur	 3 uur
Burgerschap	 1 uur	 1 uur

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 5 uur	 5 uur	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Taal	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 6 u 15 min	 6 u 15 min	 6 u 15 min	 6 u 15 min	 6 u 15 min
Wereldoriëntatie	 2 uur	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 uur	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 2 uur	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Levensbeschouwing	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur

Engelse taal			■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur
Kanjertraining	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur
Schrijven	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min
Burgerschap	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur

Het totaal wettelijk minimum aantal uren dat een leerling in zijn basisschoolperiode moet worden aangeboden, bedraagt 7520 uur. Ons kindcentrum verzorgt meer onderwijsuren en voldoet daarmee ruimschoots aan dit wettelijk minimum.

De in de tabel genoemde tijden zijn indicatief. Soms bevat een schoolvak ook elementen van andere schoolvakken.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Ipads en chromebooks
- Rekenkast met didactische rekenmaterialen

- Taalkast met didactische taalmaterialen
- Schooltuintjes

2.2 Het team

Kindcentrum Natuurlijk! heeft een gemêleerd en deskundig team. Er werken 13 groepsleerkrachten, 1 onderwijsassistent, 2 intern begeleiders, 1 gymleerkracht, 1 administratief medewerker, 1 conciërge, 1 teamleider en 1 directeur. In het team hebben verschillende leerkrachten een specialisme, te weten 1 rekenspecialist, 2 gedragsspecialisten, 1 kanjertrainingsspecialist en 1 hoogbegaafdheidsspecialist. Op de peuteropvang werken 5 pedagogisch medewerkers. In ons kindcentrum werken diverse vrijwilligers.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij afwezigheid van een van onze leerkrachten in verband met studie, ziekte of een vorm van verlof lossen wij dit intern op. Een enkele keer lukt dit niet. Dan wordt de groep verdeeld over de andere groepen. Een uiterste maatregel kan zijn dat een groep een dag(deel) naar huis gaat. Het streven is om je hiervan een dag van tevoren op de hoogte te brengen. In uiterste gevallen kan dit niet eerder dan op de dag zelf. Leidt opvang thuis tot onoverkomelijke problemen, dan zorgt ons kindcentrum voor opvang.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang, Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang, Kindcentrum en Peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Stichting Kinderopvang Haarlemmermeer*.

Ons kindcentrum groeit in de komende drie jaar toe naar een centrum waarin naast de huidige school, peuteropvang en naschoolse opvang ook een kinderdagverblijf is geïntegreerd.

We werken voor de voor- en vroegschoolse educatie intensief samen met de NT2-medewerkers van SKH.

Wanneer kinderen van SKH worden aangemeld bij het schoolgedeelte van ons kindcentrum, vindt er na

toestemming van de ouders een uitgebreide overdracht plaats om de overstap soepel te laten verlopen. Leerkrachten en pedagogisch medewerkers werken hierin intensief samen.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Kwaliteitszorg is het geheel van samenhangend beleid, concrete doelstellingen en goed management om de benodigde acties en controles uit te voeren waarmee een school de gewenste kwaliteit systematisch levert en waarmee de school die kwaliteit ook continu kan verbeteren.

In ons kindcentrum zorgen we ervoor dat we de kwaliteit bewaken en verbeteren daar waar nodig. Het gaat hierbij om de kwaliteit, gerelateerd aan onze uitgangspunten. Dat doen we door het onderwijs te karakteriseren volgens de kwaliteitscriteria die de overheid hanteert, maar ook volgens de criteria die we zelf hanteren en die gerelateerd zijn aan onze visie. Elke school dient in het kader van de 'Kwaliteitswet' te beschikken over beleid dat betrekking heeft op de bewaking en verbetering van de kwaliteit van het onderwijs. De inspectie houdt daarop toezicht in het kader van de wet op toezicht (WTO). Systematiek is daarbij een sleutelwoord: het gaat om systematisch werken aan duidelijke onderwerpen die men dient te beschrijven, te beoordelen, te evalueren en te verbeteren. Hierbij valt te denken aan het pedagogisch klimaat, het didactisch handelen, de opbrengsten, de (sociale) veiligheid en de communicatie. Met onze kwaliteitszorg willen we bereiken dat:

- wij regelmatig en op een systematische wijze de resultaten van ons onderwijs vaststellen;
- wij de vastgestelde resultaten op een professionele wijze analyseren aan de hand van de ons ten dienste staande leerlingvolgsystemen;
- wij uit deze analyse op een professionele wijze gevolgtrekkingen maken die leiden tot een planmatige verbetering van ons onderwijs volgens het door ons ontwikkelde analysemodel;
- wij systematisch verantwoording afleggen aan onszelf, onze ouders, ons bestuur en anderen die bij ons onderwijs betrokken zijn. Hiervoor wordt onder meer het zelfevaluatie-instrument van het CITO Leerlingvolgsysteem systematisch gebruikt en vindt het analyseren, bespreken en evalueren van de opbrengsten een vaste plek in onze overlegstructuur.

Daarnaast verbinden wij kwaliteitszorg uitdrukkelijk met scholing en competentieontwikkeling van de medewerkers.

De bestuurlijke ambities van de stichting Meer Primair zijn omschreven in het strategisch beleidsplan. Dit beleidsplan omvat de thema's: het kind in de wereld, waarde(n)vol onderwijs, groei in vakmanschap vanzelfsprekend, dynamische scholen in de Haarlemmermeer.

Het kind in de wereld

Ons kindcentrum wordt gekenmerkt door een multiculturele en multireligieuze populatie en is daarmee een afspiegeling van de maatschappij. Wij zien ons kindcentrum als een oefentuin om te leren samenwerken, elkaar te leren helpen en nieuwsgierig te zijn naar elkaar.

Natuur en milieu staan meer dan ooit onder grote druk. De kinderen van nu zullen de volwassenen zijn die onze wereld straks op een duurzame manier moeten gaan beheren. Ook hiervoor is ons kindcentrum een oefenplek om kinderen te leren hoe zij kunnen bijdragen aan het verbeteren van de wereld.

Speerpunt 1

Om in te spelen op de veranderende populatie in de directe omgeving van ons kindcentrum versterken we onze kennis op het gebied van onderwijs aan nieuwkomers en NT2 en implementeren deze in ons dagelijks onderwijs. Hierin werken we nauw samen met Expertisecentrum Wereldwijs.

Speerpunt 2

We versterken onze leerlingenzorg door uitbreiding van kennis en verbetering van de communicatie met medewerkers en ouders.

Speerpunt 3

Om de (sociale) veiligheid verder te versterken, hanteert ons kindcentrum de kanjertraining. Om de effectiviteit hiervan verder te versterken, betrekken we ouders/verzorgers systematisch bij deze aanpak (ouderbetrokkenheid).

Speerpunt 4

In het kader van burgerschapsonderwijs stimuleren wij een respectvolle omgang met diversiteit. (Onder respect wordt verstaan: het hebben van waardering voor iemand om wie hij is, wat hij denkt, voelt en doet. Met diversiteit worden de verschillen bedoeld tussen mensen.) (zie: beleidsplan burgerschap 2022). Dit draagt bij aan een veilig en prettig klimaat waarin kinderen zich bewust zijn van diversiteit en zich geaccepteerd weten.

Speerpunt 5

We versterken ons onderwijs aan kleuters door een beredeneerd lesaanbod te realiseren in een uitdagende rijke leeromgeving, het toepassen van uitdagende thema's, differentiatie en het gebruik van verschillende werkvormen. We werken aan een goede aansluiting van peuter naar kleuter en van kleuter naar groep 3 leerling (zie: document afstemming thema's peuter/kleuter).

Waarde(n)vol onderwijs

Waarde(n)vol onderwijs is onderwijs dat doordacht, betekenisvol en inclusief is. Het gaat over identiteit, duurzame ontwikkeling, zorg voor onze aarde en gezamenlijke verantwoordelijkheid. Kinderen leren respect te hebben, anderen te accepteren en open te staan voor diversiteit in een veranderende samenleving. Burgerschapsonderwijs is hierbij belangrijk gereedschap.

Speerpunt 1

Ons nieuwe gebouw is duurzaam (geen gas, isolatie, zonnepanelen). De inrichting bevat diverse elementen die ons curriculum natuur & milieu representeren (natuurkasten, opbrengstpanelen zonne-energie, e.d.) Onze buitenruimte is natuurlijk ingericht zodat spelen in en leren van de natuur dagelijks gerealiseerd kan worden.

Speerpunt 2

Het curriculum natuur & milieu is geïmplementeerd in het gehele kindcentrum (zie: innovatieplan natuur – en milieuonderwijs, 17 november 2020).

Speerpunt 3

In het kader van burgerschapsonderwijs realiseren wij een grondige kennismaking met verschillende

culturen en religies en besteden aandacht aan de diversiteit in de samenleving (zie: beleidsplan burgerschap 2022).

Vitaliteit en groei in vakmanschap

Wil je kinderen goed tot leren en ontwikkelen aanzetten, dan is het belangrijk om de onderwijsprofessional in de veranderende maatschappij centraal te stellen. De rol van de leerkracht beweegt mee met de ontwikkelingen. We maken een switch van 'alles weten' naar 'leren, onderzoeken en vinden'. Er is een basisverwachting van iedere leerkracht, met erkenning van de verschillen tussen medewerkers en hun ontwikkelbehoeftes.

Speerpunt 1

Door professionalisering via scholing/platforms wordt gewerkt aan competenties. Dit gebeurt ook door een professionele samenwerking in stand te houden en te versterken (collegiale consultatie, coaching door specialisten). We noemen dit leren van en met elkaar.

Speerpunt 2

Teamscholing voor het onderhouden en uitbreiden van de kennis over Leren Zichtbaar Maken (gedachtengoed van John Hattie) wordt in samenwerking met onderwijsadviesorganisatie 1801 verder gecontinueerd. Dit om het eigenaarschap van het eigen leerproces bij leerlingen en een effectieve (onderzoekende) leerhouding te bevorderen.

Speerpunt 3

We bevorderen kennis van leerlijnen, we weten wat de inspectie van ons verwacht en we stellen eigen doelen.

Speerpunt 4

We organiseren ons werk zodanig dat de werklast binnen aanvaardbare grenzen blijft en het werkplezier wordt bevorderd. Ook gaan wij uit van 'de kracht van samen'. Zo bevorderen we de vitaliteit van het team en de individuele medewerker.

Speerpunt 5

Volgehouden aandacht, flexibiliteit, doelgericht doorzetten en emotieregulatie zijn een aantal executieve functies ofwel regelfuncties van ons brein. Het zijn de functies die we nodig hebben om ons gedrag te sturen. Executieve functies zijn mede bepalend voor je (school)succes. Wij besteden hier systematisch aandacht aan in elk leerjaar.

Dynamische scholen in de Haarlemmermeer

Er is een duidelijke ontwikkeling zichtbaar in de maatschappij waarbij de strikte scheidslijn tussen onderwijs en opvang verdwijnt. De oprichting van kindcentra is daar een duidelijke representant van. Ook wij maken deze ontwikkeling door. Met de toezegging van de gemeente Haarlemmermeer dat er een nieuw gebouw komt voor ons kindcentrum kunnen we goed inspelen op deze ontwikkeling.

Speerpunt 1

In samenwerking met Stichting Kinderopvang Haarlemmermeer (SKH) bouwen we verder aan de vorming van ons kindcentrum. Dit doen we onder meer door de oprichting van een KC-raad, het versterken van de doorgaande lijnen, het uitwisselen van kennis en vaardigheden en het benutten van specifieke kennis van verschillende functionarissen.

Speerpunt 2

We zetten eigentijdse (o.m. digitale) vaardigheden bewust in met als doel om kinderen voor te bereiden op een toekomst waarin technologie en verduurzaming speerpunten zijn.

Hoe bereiken we deze doelen?

De schoolambities vertalen wij jaarlijks naar concrete doelen met indicatoren die wij uitvoeren en monitoren volgens de PDCA-cyclus (planning, do, check, act). Om het bereiken van deze doelen te ondersteunen, volgt het team gerichte interne en/of externe scholing. Het bereiken van de doelen monitoren wij ook door collegiale (klassen)consultaties en klassenbezoeken door specialisten. De voortgang van de ontwikkelingen zijn onderwerp van individuele en teambesprekingen. Deze cyclus wordt beschreven in het integraal jaarplan.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Kindcentrum Natuurlijk! verzorgt onderwijs en opvang voor alle kinderen van 2 tot 13 jaar. Op termijn wordt dit uitgebreid naar 0 jaar.

Er is een duidelijk en goed functionerend systeem opgezet en ingevoerd om zorgleerlingen in een vroeg stadium in beeld te krijgen en gedurende hun schoolcarrière systematisch te begeleiden. Belangrijk uitgangspunt hierbij is een goede en intensieve samenwerking tussen kindcentrum, leerling, ouders en eventuele externe partijen.

Kindcentrum Natuurlijk! streeft ernaar om passend onderwijs voor iedere leerling te realiseren door te werken vanuit de *1-zorgroute* van Passend Onderwijs. De kern van de 1-zorgroute is het handelingsgericht werken waarbij de onderwijsbehoeften van ieder kind centraal staan.

De samenwerking met de leerkracht als onderwijsprofessional, de ouders als ervaringsdeskundigen en het kind met zijn eigen belevingswereld is de basis waarop wij ons onderwijs passend willen maken.

De organisatie en inhoudelijke vormgeving van onze onderwijszorgstructuur staat beschreven in het Zorgplan van ons kindcentrum en het Onderwijsprofiel van Passend onderwijs Haarlemmermeer, met o.a. een beschrijving van het leerlingvolgsysteem, de onderwijszorg op leerling-, groeps- en schoolniveau en op bestuurlijk niveau.

In het algemeen bieden de meeste leermethoden die bij ons in gebruik zijn een aanbod op drie verschillende niveaus, te weten het *basisstofpakket*, het *breedtepakket* en het *dieptepakket*. Dat wordt binnen de groepen aangeboden. Voor kinderen die bij de verwerking van de basisstof andere onderwijsbehoeften hebben, wordt een aangepast pakket aangeboden dat aansluit bij hun ontwikkelingsniveau en onderwijsbehoeften. Aan kinderen die niet genoeg hebben aan de basisstof en meer uitdaging nodig hebben, worden extra opdrachten aangeboden.

Voor een aantal kinderen is dat nog niet genoeg. Voor hen is er de *plus-klas*. Wekelijks wordt aan kinderen die hieraan deelnemen op verschillende vakgebieden uitdagende opdrachten geboden.

Ten behoeve van de leerlingenzorg wordt samengewerkt met de organisatie 1801 (voorheen: OnderwijsAdvies), Bureau Toegepaste Sociale Wetenschappen (BTSW), Het Kabouterhuis en de GGD.

Door de gemeente gefaciliteerd wordt er in toenemende mate gebruik gemaakt van schoolcoaches die via Altra Jeugdhulp en speciaal onderwijs beschikbaar worden gesteld. Door de lage drempel is dit een goed alternatief voor leerlingen en ouders. Ook maken wij gebruik van Inzowij, een organisatie die tijdelijk één-op-éénbegeleiding kan bieden.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Alle scholen/kindcentra in de Haarlemmermeer zijn verbonden aan de stichting passend onderwijs Haarlemmermeer. Samen streven we er naar om kinderen op een school te plaatsen die het beste inspeelt op de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van een kind. Ook ons kindcentrum is aan deze stichting verbonden. Bij aanmelding worden direct de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van een kind zo goed mogelijk in beeld gebracht. Zo kunnen we een goede inschatting maken of plaatsing in ons kindcentrum ook kansrijk is. Dit betekent dat wij duidelijk communiceren wat onze mogelijkheden zijn en wat wij kunnen. Tegelijkertijd geven wij ook duidelijk aan wanneer wij een kind niet (voldoende) kunnen ondersteunen waardoor plaatsing in ons kindcentrum niet verstandig is. Zie hiervoor ook ons SchoolOndersteuningsProfiel.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Remedial teacher

- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- NT2-leerkracht

In ons kindcentrum zijn diverse specialisten werkzaam. Ook werken we samen met een aantal externe partijen.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Specialist kanjertraining
- Kinderoefentherapeut
- Specialist jonge kind

Ons kindcentrum is een 'kanjerkindcentrum'. Dat wil zeggen dat wij voor sociaal-emotionele ontwikkeling en weerbaarheid de Kanjertraining gebruiken. Het team heeft hier scholing in gevolgd. Daarnaast is er een leerkracht die zich hierin verder heeft gespecialiseerd. Zij kan collega's met adviezen bijstaan als situaties complex worden. Bovendien heeft deze specialist ook de training Rots & Water gevolgd.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Specialist Kanjertraining
- Specialist Rots & Water

Gedrag en werkhouding zijn belangrijke voorwaarden voor het leer- en ontwikkelproces. Ons kindcentrum heeft hiervoor specialisten in huis.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Kinderoefentherapeut

Ons kindcentrum werkt nauw samen met een kinderoefentherapeut voor diagnose en behandeling van voornamelijk motorische problemen.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- BHV'ers

In ons kindcentrum zijn gediplomeerde BHV'ers aanwezig.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Het is wettelijk verplicht om in het basisonderwijs een programma te gebruiken dat het pesten bestrijdt: een anti-pestprogramma. Wij werken met de Kanjertraining. De Kanjertraining is echter meer dan een anti-pestprogramma alleen. Het bevordert ook een goed sociaal klimaat en dat is de basis voor ontwikkeling. Ouders, leerlingen en het team onderschrijven de uitgangspunten van de Kanjertraining. Wij zetten ons gezamenlijk in om volgens de uitgangspunten van de Kanjertraining te handelen. Het doel van de Kanjertraining is het creëren van een veilig schoolklimaat voor de leerlingen, ouders en het team. Meer informatie vind je op de website van de Kanjertraining (www.kanjertraining.nl). Deze lessen gaan uit van een positieve levensvisie; ze zijn toekomst- en oplossingsgericht.

Uiteraard hebben wij ook een protocol waarin de stappen staan die moeten worden doorlopen bij aanhoudend pestgedrag.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Kanjertraining - Kanvas.

Ook nemen we een vragenlijst af via Vragenlijst Sociale Veiligheid Kanjertraining. Wij monitoren de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen jaarlijks met behulp van de bovengenoemde vragenlijst. De vragenlijst wordt afgenomen in groep 3 t/m 8. De volgende aspecten worden gemeten in deze lijst:

- Het vóórkomen van incidenten op school. Dit is de aantasting van sociale veiligheid;
- De psychische veiligheid (bedreigen etc.) en fysieke veiligheid;
- De veiligheidsbeleving van leerlingen (Ik voel me veilig op school/op het plein enz.);
- Het welbevinden van leerlingen;
- Het optreden van de leerkrachten;
- De angst voor incidenten.

In Mijnschool.nl, ons leerlingvolgsysteem voor kleuters, wordt de sociale veiligheid eveneens in beeld gebracht.

Uiteraard beschikt ons kindcentrum ook over een veiligheids- en ontruimingsplan. Hierin is vastgelegd hoe de veiligheid in het gebouw is geregeld en hoe er in geval van calamiteiten wordt ontruimd. Ook zijn er altijd BHV'ers aanwezig die jaarlijks worden bijgeschoold. Verder worden alle incidenten met leerlingen, medewerkers en andere bezoekers van het kindcentrum geregistreerd.

Tot slot maken wij jaarlijks, in het kader van de Arbowet, een risico-inventarisatie. Deze inventarisatie is bedoeld om allerhande risico's weg te nemen dan wel te verkleinen. Te denken valt bijvoorbeeld aan gevaarlijke situaties in het schoolgebouw, te krappe vluchtroutes, etc.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Rivka Gerrits	rgerrits@meerprimair.nl
anti-pestcoördinator	.	
anti-pestcoördinator	.	
vertrouwenspersoon	Cornélie Koper (aandachtsfunctionaris)	ckoper@meerprimair.nl
vertrouwenspersoon	.	
vertrouwenspersoon	Saskia Brouwer (vertrouwenspersoon leerlingen)	s.brouwer@jvanstolberg.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ons kindcentrum hecht eraan bij de begeleiding van en ondersteuning aan leerlingen goed samen te werken met de ouders. Daarom vinden we het belangrijk dat ouders direct betrokken worden bij gesprekken over hun kind. We hebben dit georganiseerd in een aantal vaste overlegmomenten per jaar. Ieder jaar begint met een startgesprek. Dit gesprek heeft als doel om vooral te luisteren naar de ouders. Centrale vraag is: 'Wat moet de leerkracht volgens de ouders weten van hun kind om het goed te kunnen begeleiden?' Later in het jaar volgt een voortgangsgesprek waarin de vorderingen en de ontwikkeling centraal staan. En naar aanleiding van de twee rapporten volgen nog twee 10-minutengesprekken. Verder is het altijd mogelijk om een afspraak te maken met de leerkracht, de intern begeleider of de directie om vragen en/of zorgen te bespreken.

In sommige situaties zijn er niet alleen zorgen in de klas, maar ook thuis. Om tot een goede ondersteuning te komen, vinden we het belangrijk om met de ouders daarover in alle openheid en vertrouwelijkheid te spreken. Kindcentrum en ouders hebben immers een gezamenlijke verantwoordelijkheid om eensgezind het beste voor het kind te bereiken.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Primair aanspreekpunt voor ouders is de leerkracht. Dat kan zijn voor organisatorische zaken maar ook voor onderwijskundige onderwerpen. Indien nodig/gewenst kan er ook een afspraak worden gemaakt met de intern begeleider en/of de directie.

De volgende informatiekkanalen worden gebruikt in de oudercommunicatie:

- website
- groeps-app (parro)
- social media (Facebook, instagram)
- nieuwsbrief (1 x per twee weken)
- schoolgids
- brieven (incidenteel)
- gesprekken

Klachtenregeling

Waar mensen samenwerken, gaan soms dingen mis. Als ouder kun je vragen hebben of ontevreden zijn over de manier waarop zaken worden aangepakt (denk aan de communicatie vanuit het kindcentrum, de manier waarop je kind begeleid wordt, schoonmaakwerkzaamheden enz.). Wij gaan ervan uit dat we de meeste klachten in onderling overleg kunnen oplossen. Blijf er dan ook niet mee rondlopen maar leg een klacht neer waar deze hoort in het kindcentrum:

- bij de leerkracht als het gaat om zaken die spelen in de klas;
- bij de directeur als het gaat om klasoverstijgende onderwerpen.

Als je er met de leerkracht en de leiding van het kindcentrum niet uitkomt, oftewel als naar jouw mening de klacht niet naar behoren is opgelost, dan kun je deze voorleggen aan het bestuur van het kindcentrum of voor een objectief onderzoek aan onze klachtencommissie. In de afweging welk vervolg het meest wenselijk is, kun je je laten bijstaan door de contactpersoon van het kindcentrum en/of de extern vertrouwenspersoon.

Met name bij klachten over ongewenste omgangsvormen in het kindcentrum, zoals pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie en geweld, kunnen ouders en kinderen een beroep doen op de ondersteuning door de contactpersonen. De contactpersonen zijn er voor jou. Zij luisteren naar je, geven je informatie over mogelijke vervolgstappen en brengen je indien wenselijk in contact met de externe vertrouwenspersoon voor verdere ondersteuning.

Nuttige adressen

De contactpersonen

Nita Alons, werkzaam in het kindcentrum
nalons@meerprimair.nl
telefoonnummer: 023-5653280.

Rivka Gerrits, werkzaam in het kindcentrum
rgerrits@meerprimair.nl
telefoonnummer: 023-5653280.

De externe vertrouwenspersoon

Vivian Donker
v.donker@onderwijsadvies.nl
telefoonnummer: 0182-556494.

Het bestuur van het kindcentrum

Meer Primair
telefoonnummer: 023-5542350.

Klachtencommissie

Landelijke Klachtencommissie voor het christelijk Onderwijs
Postbus 82324,
2508 EH Den Haag
telefoon : 070 3861697
info@klachtencommissie.org

De volledige klachtenregeling, waarin de procedure klachtbehandeling beschreven staat, ligt ter inzage bij de leiding van het kindcentrum en is te vinden op de website van ons kindcentrum onder de naam Klachtenregeling Meer Primair.

Vertrouwensinspecteur

Voor een onafhankelijk advies in geval van een klacht, kun je ook contact opnemen met de vertrouwensinspecteur. Het telefoonnummer van het Centraal meldpunt is 0900-1113111 (lokaal tarief) op werkdagen van 8.00 uur tot 17.00 uur.

Meer over ouderbetrokkenheid in ons kindcentrum is te vinden in het beleidsplan ouderbetrokkenheid dat is op te vragen bij de directie.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Oudervereniging

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Medezeggenschapsraad (MR)

De medezeggenschapsraad bestaat uit zes leden; drie personeelsleden en drie ouders. De MR behandelt zaken van algemene aard, nooit individuele klachten of problemen. Mocht je een bepaald onderwerp graag behandeld zien, dan kun je dit via de MR onder de aandacht brengen. Het e-mailadres is mr@jvanstolberg.nl.

NB: Dit schooljaar willen we komen tot een KC-raad, een kindcentrumraad waarin het schoolse deel en het opvangdeel van ons kindcentrum samen zijn vertegenwoordigd.

Gemeenschappelijk MR (GMR)

Ons kindcentrum is onderdeel van de stichting Meer Primair. Door het College van Bestuur van Meer Primair worden besluiten genomen die meer of zelfs alle scholen aangaan. In de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad hebben ouders en personeelsleden invloed op deze besluiten. De scholen van Meer Primair zijn in de GMR vertegenwoordigd door een ouder of personeelslid.

Oudervereniging (OV)

Wij hebben een zeer betrokken oudervereniging. Deze vereniging staat ons terzijde bij het organiseren van tal van activiteiten, feesten en bijzondere momenten. Te denken valt aan het sinterklaasfeest, het kerstfeest, het voorleesontbijt en de sportdag. Ook denkt de oudervereniging mee met ons over waar ze het onderwijs in kan ondersteunen.

Daarnaast hebben we nog heel wat ouders die op andere vlakken actief zijn in ons kindcentrum. Zo draait onze schoolbibliotheek mede op de inzet van ouders en zijn ouders vaak bereid om te ondersteunen bij excursies en speciale lessen. Ook gaan er, naast de leerkracht, ouders mee als begeleiders naar de zwemlessen.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 28,50

Daarvan bekostigen we:

- de oudervereniging ondersteunt het kindcentrum ook op het gebied van bijzondere lesmaterialen. Te denken valt aan robotica.
- paaslunch, voorleesontbijt, jaarfeest
- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Het schoolreisje voor alle groepen kost € 30,--

Het schoolkamp voor groep 8 kost € 100,--

Zwemles voor de groepen 2 en 3 kost per les € 6,50

Ons kindcentrum zal kinderen nooit uitsluiten van activiteiten. Ook niet als ouders de gevraagde financiële bijdrage alsnog niet hebben kunnen of willen betalen.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de

Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Kinderen moeten telefonisch (023-5653280) ziek of afwezig worden gemeld tussen 7.50 en 8.30 uur. Wel gaan we ervan uit dat dokters- en tandartsbezoek zoveel mogelijk buiten schooltijden om worden afgesproken.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Een verlofaanvraag dient te worden gedaan bij de directie. Als het gaat om verlof i.v.m. gebeurtenissen die zijn te voorzien, plaatst de ouder dit verzoek minimaal 8 weken van tevoren. Er kunnen uiteraard ook omstandigheden zijn waarbij dit niet mogelijk is (onvoorziene gebeurtenissen in de familie bijvoorbeeld). Uiteraard kunnen ouders dan op ons begrip rekenen.

Verlof voor vakantie buiten de schoolvakanties om kan alleen worden verleend onder de volgende voorwaarden:

- de verlofperiode mag niet vallen in de eerste twee weken van het schooljaar;
 - de aanvraag voor verlof moet ten minste acht weken van tevoren worden ingediend bij de directeur.
- Dit heeft te maken met een eventuele bezwaarperiode.

Formulieren voor verlof kunnen bij de directie worden opgehaald.

Geen toestemming, toch weg?

Wanneer ouders geen toestemming hebben voor extra verlof voor hun kind en hun kind toch van school houden, dan is de directeur in het kader van de wet op de leerplicht verplicht dit te melden bij de leerplichtambtenaar van de gemeente. De leerplichtambtenaar zal de ouders in dat geval oproepen voor een gesprek. Er kan worden besloten om een proces-verbaal op te maken met mogelijk een financiële boete tot gevolg.

Wij wijzen je er op dat als je besluit om buiten de reguliere vakanties weg te gaan, alle leerachterstanden voortvloeiende uit deze periode volledig voor eigen rekening zijn. Er kan geen beroep worden gedaan op extra inzet van de leerkrachten.

4.4 Toelatingsbeleid

Vanaf 2 jaar kan een kind worden aangemeld bij ons kindcentrum. Vooraf vindt er een informatiegesprek plaats met de ouders. Bij verhuizing kan het voorkomen dat er oudere kinderen worden aangemeld, de zogenaamde zij-instromers.

Alle scholen in de Haarlemmermeer zijn verenigd in de stichting Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Haarlemmermeer (SWV). Binnen dit samenwerkingsverband is een vaste procedure voor aanmelding afgesproken. Als ouders hun kind willen aanmelden, wordt er met hen een oriënterend gesprek aangegaan. Ouders wordt gevraagd naar het open en transparant delen van de volgende informatie:

- rapportage vanuit de voorschoolse periode;
- wat zijn ondersteuningsbehoeften van hun kind;
- zijn ouders bij andere scholen geweest voor een oriënterend gesprek?

Wanneer ouders na het oriënterend gesprek kiezen om hun kind bij ons aan te melden, wordt er eerst gekeken of de school in algemene zin een plaats beschikbaar heeft. Factoren die hierbij een rol spelen zijn:

- groepsgrootte: een groep wordt in principe niet groter dan 27 leerlingen;
- samenstelling van de groep: de zwaarte van de zorg in een groep; maximaal 15%.

Wanneer op basis van bovengenoemde criteria ruimte is, kunnen ouders overgaan tot aanmelding d.m.v. het invullen van het aanmeldformulier. Na ontvangst hiervan start de onderzoeksfase. In de onderzoeksfase wordt contact opgenomen met externe organisaties zoals peuterspeelzaal, kinderdagverblijf, Kabouterhuis, andere basisschool. Na weging van deze informatie en intern overleg, zal binnen 6 weken een besluit genomen worden of we tot plaatsing kunnen overgaan. Deze fase mag met 4 weken worden verlengd. Ook wordt ouders van toekomstige kleuters gevraagd om het entreeformulier in te vullen.

Voor zij-instromers (kinderen die bijvoorbeeld als gevolg van een verhuizing in een andere groep dan groep 1/2 instromen) en peuters/kleuters met specifieke ondersteuningsbehoeften geldt een ander traject, namelijk via het Centraal Coördinatie Punt (CCP), dat onderdeel is van het samenwerkingsverband. Dit is in het belang van het kind. Er kan immers sprake zijn van bijzondere omstandigheden, een bepaalde leerbehoefte of een speciale hulpvraag. De ouders, de school van aanmelding en de consulent van het centraal coördinatiepunt SWV onderzoeken gezamenlijk of de school van aanmelding de beste plek is voor het kind of dat er naar een andere, meer passende school moet worden gezocht. De school heeft zes weken de tijd om uit te zoeken of de school de gevraagde ondersteuning kan bieden.

Zoals vrijwel alle basisscholen, verlangt ook ons kindcentrum dat een kind zindelijk is voordat het naar school gaat. Wanneer een kind een ongelukje heeft met ontlasting, worden ouders/verzorgers gebeld om naar school te komen.

4.5 Privacybeleid

De gegevens die over leerlingen en ouders gaan noemen we persoonsgegevens. Wij doen er alles aan om de privacy van iedereen te waarborgen en gaan daarom zorgvuldig om met persoonsgegevens. Wij volgen de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). De AVG stelt eisen aan het gebruik van informatie die tot natuurlijke personen herleidbaar is. Dit brengt met zich mee dat wij:

- persoonsgegevens verwerken in overeenstemming met het doel waarvoor deze zijn verstrekt;
- de verwerking van persoonsgegevens beperken tot enkel die gegevens die minimaal nodig zijn voor de doeleinden waarvoor ze worden gebruikt;
- vragen om jouw uitdrukkelijke toestemming als wij deze nodig hebben voor de verwerking van persoonsgegevens;
- passende technische en/of organisatorische maatregelen hebben genomen zodat de beveiliging van persoonsgegevens gewaarborgd is;
- geen persoonsgegevens doorgeven aan andere partijen, tenzij dit nodig is voor uitvoering van de doeleinden waarvoor ze zijn verstrekt;
- op de hoogte zijn van de rechten omtrent persoonsgegevens, en iedereen vragen deze rechten te respecteren.

De verwerking van persoonsgegevens door ons kindcentrum vindt o.a. plaats voor de organisatie en het bieden van onderwijs, de begeleiding van leerlingen en het voorzien in hun (extra) ondersteuningsbehoefte.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

In groep 1/2 wordt niet getoetst. Wel wordt door middel van observatie nauwkeurig vastgesteld wat de voortgang van de kleuters is op de gebieden rekenen, taal, bewegen, sociaal-emotionele ontwikkeling en spel. Dit wordt vastgelegd in het leerlingvolgsysteem Mijn Kleutergroep.

Twee keer per jaar meten we hoe de leerlingen in de groepen 3 t/m 8 presteren in verhouding tot het landelijk gemiddelde. We gebruiken hiervoor het nieuwe LeerlingVolgSysteem van Cito, genaamd Leerling in beeld. Dit systeem toetst de persoonlijke ontwikkeling van ieder individueel kind. We noemen dat adaptief. Dat doen we tijdens twee toetsperioden: in januari en juni.

We maken gebruik van de volgende toetsen: Begrijpend Lezen, Woordenschat, Taalverzorging, Technisch lezen, (AVI en DMT) en Rekenen & Wiskunde. Op deze manier worden het niveau en de ontwikkeling van de individuele leerling aan objectieve normen getoetst.

In groep 7 wordt ook het drempelonderzoek afgenomen. Dit wordt gedaan om een extra en onafhankelijk advies te verkrijgen over het niveau van het kind. Het geeft tevens zicht op het te verwachten uitstroomniveau.

Zowel in groep 6 als in groep 7 wordt aan het einde van het schooljaar een denkrichting opgesteld voor de uitstroomverwachting naar het voortgezet onderwijs. Dit baseren we op de gegevens van rekenen en begrijpend lezen van het CITO-leerlingvolgsysteem (LVS) en methodetoetsen.

Als doorstroomtoets in groep 8 wordt de IEP-toets afgenomen en een definitief schooladvies gegeven.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

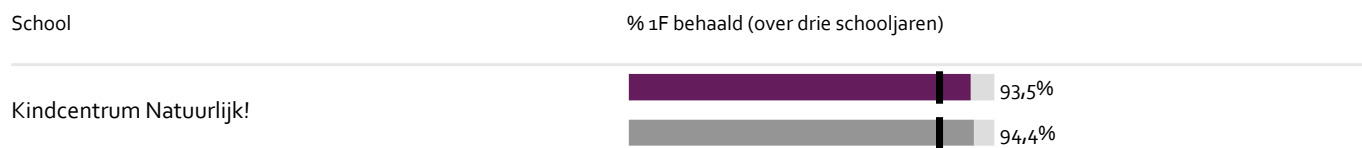
Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

Ons kindcentrum neemt als doorstroomtoets de IEP-toets af. Voor het schooljaar 2022-2023 voldoen de resultaten aan de door de onderwijsinspectie gestelde doelen.

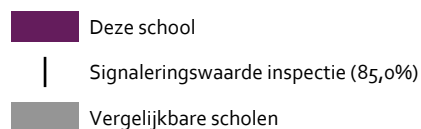
Bij de advisering voor het middelbaar onderwijs houdt de school rekening met leerresultaten (vastgelegd in een leerlingvolgsysteem), werkhouding, interesse van een kind, doorzettingsvermogen en zelfstandigheid.

In navolging van het advies van het ministerie van Onderwijs & Wetenschappen wordt kansrijk geadviseerd.

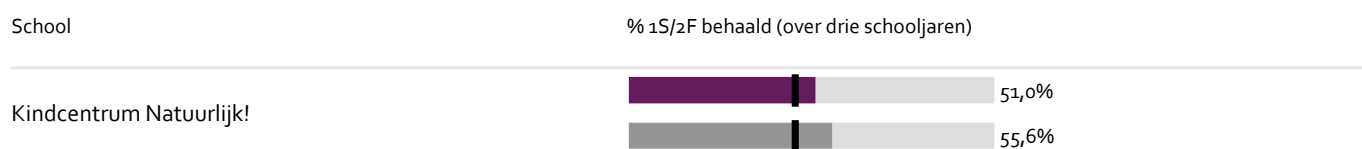
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



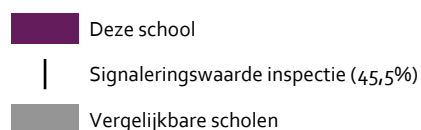
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Voor groep 8 verloopt het schooladviestraject als volgt:

- leerlingen ontvangen tussen 10 en 31 januari hun voorlopig schooladvies. Dit komt tot stand op basis van de cito-toetsen van het leerlingvolgsysteem 'Leerling in Beeld'.
- leerlingen maken in de eerste twee weken van februari de doorstroomtoets (voorheen eindtoets);
- uiterlijk 15 maart ontvangen de scholen de uitslag van de doorstroomtoets;
- leerlingen en ouders ontvangen uiterlijk 24 maart in een persoonlijk gesprek het definitieve schooladvies;
- tussen 25 en 31 maart melden alle leerlingen zich tegelijk, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school. Leerlingen die de overstap maken naar het voortgezet speciaal onderwijs (vso) kunnen zich al eerder met een voorlopig schooladvies aanmelden bij het vso.

Krijgt de leerling een hoger toetsadvies uit de doorstroomtoets dan het voorlopig schooladvies? Dan geeft de school een hoger definitief schooladvies. Alleen als het in het belang van de leerling is, kan de school besluiten het advies niet te verhogen. Dit moet dan wel worden onderbouwd.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-k	7,7%
vmbo-k / vmbo-(g)t	7,7%
vmbo-(g)t	46,2%
vmbo-(g)t / havo	7,7%
havo	7,7%
havo / vwo	23,1%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Respect & verantwoordelijkheid

samenwerken

vakmanschap & plezier

Sociaal-emotionele aspecten zijn van grote invloed op de cognitieve ontwikkeling van kinderen. Ruime aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen is daarom belangrijk. Ons kindcentrum geeft hierbij vooral aandacht aan de volgende sociale aspecten: respect, vertrouwen en samenwerken. Alles begint bij het hebben van respect voor elkaar, elkaars mening, overtuiging en geaardheid. Verder moeten kinderen leren om vertrouwen te hebben in de ander en tegelijkertijd zelf dat vertrouwen ook te geven. Tot slot leren kinderen dat zij altijd onderdeel zijn van een groep. Dat is natuurlijk de klas maar ook de school. Kinderen leren dat samenwerken van groot belang kan zijn in het boeken van vooruitgang.

Ons Kindcentrum werkt met de Kanjertraining om op school een goed en veilig sociaal klimaat te creëren. De kanjerlessen gaan uit van vertrouwen en zijn toekomstgericht en oplossingsgericht. De

volgende afspraken staan centraal:

- We helpen elkaar
- We vertrouwen elkaar
- Niemand speelt de baas
- Niemand lacht uit
- Niemand blijft zielig

Werkwijze Sociale opbrengsten

Wij werken met Kanvas, het leerlingvolgsysteem van de Kanjertraining. Elke leerkracht meet hiermee twee keer per jaar de sociale opbrengsten van groep 3 t/m 8. Daarnaast vullen de leerlingen van groep 5 t/m 8 de vragenlijst Sociale Veiligheid in. Zowel op school- als groepsniveau wordt de uitkomst verwerkt in groepsplannen die een leidraad vormen voor de leerkracht in de groep en voor de medewerkers voor het totale kindcentrum. De leerkrachten worden hierin begeleid door onze specialisten Kanjertraining.

De sociale opbrengsten voor kleuters worden gemeten via het leerlingvolgsysteem "Mijnkleutergroep".

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	-
Woensdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	-

	Opvang
	Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [St. Kinderopvang H'meer](#), [HappyKids](#), [Maikids](#), [Partou kinderopvang](#) en [Babbels](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Ons kindcentrum hanteert een continuurooster op basis van vijf gelijke dagen. Kinderen blijven tijdens de lunchpauze op school. Hiervoor worden geen kosten berekend. Dit schooltijdenmodel sluit aan bij de wens van de ouders en de medewerkers.

Voor de opvang na schooltijd werkt school samen met Stichting Kinderopvang Haarlemmermeer (SKH). Naast de peuterspeelzaal in ons gebouw verzorgt SKH ook de naschoolse opvang. Deze is ook gevestigd in ons eigen gebouw. Hierdoor voelt opvang voor kinderen vertrouwd aan omdat ze immers

in hetzelfde gebouw kunnen blijven. Vooral nog is dit gerealiseerd voor de maandag, dinsdag en donderdag. Zodra er een extra medewerker voor de naschoolse opvang is gevonden, kan deze ook op woensdag en vrijdag worden aangeboden.

Ouders hebben uiteraard de vrijheid om te kiezen voor andere aanbieders van naschoolse opvang. Dat gebeurt echter in de vestigingen van die aanbieders. Pedagogisch medewerkers van deze aanbieders halen aan het einde van de schooldag de kinderen op en brengen ze naar de eigen opvanglocatie.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	21 oktober 2023	29 oktober 2023
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	17 februari 2024	25 februari 2024
Goede vrijdag	29 maart 2024	
Tweede paasdag	01 april 2024	
Meivakantie	27 april 2024	12 mei 2024
Hemelvaart	09 mei 2024	10 mei 2024
Pinksteren	19 mei 2024	20 mei 2024
Zomervakantie	20 juli 2024	01 september 2024

De studie- en organisatiedagen voor het team zijn dit schooljaar (onder voorbehoud) gepland op: dinsdag 26 september, woensdag 27 september, maandag 9 oktober, woensdag 20 maart, dinsdag 2 april en vrijdag 14 juni.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
teamleden	maandag t/m vrijdag	na schooltijd en op afspraak
intern begeleiders	dinsdag, woensdag, vrijdag	op afspraak
directeur	maandag t/m vrijdag	op afspraak

